



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует статус и порядок проведения ежегодного Всероссийского фестиваля студентов и молодежи «Человек. Гражданин. Ученый» (ЧГУ) (далее – Фестиваль)

1.2. Фестиваль проводится в целях популяризации науки, создания условий для организации научного творчества, для раскрытия и реализации интеллектуальных и творческих способностей студентов, поддержке развития научно-исследовательского и культурного потенциала молодежи.

1.3. Настоящее Положение определяет требования к участникам и проектам Фестиваля, порядок их предоставления, критерии их отбора и оценки, сроках проведения.

## **2. Цели и задачи Фестиваля**

**2.1. Цель** Фестиваля: активизация научной, творческой, познавательной и интеллектуальной инициативы обучающихся посредством привлечения их к научно-исследовательской и проектной деятельности в различных областях науки.

### **2.2. Задачи** Фестиваля:

– популяризация научных знаний и достижений науки и техники среди студентов и школьников;

– создание условий для раскрытия и реализации интеллектуальных и творческих способностей, научно-исследовательского потенциала студентов;

– выявление наиболее одаренных студентов и школьников;

– интеграция молодежи в российское научно-образовательное пространство;

– содействие повышению качества подготовки квалифицированных специалистов;

– привлечение студентов к научно-инновационной деятельности, направленной на создание наукоемкой технической продукции, ориентированной на рынок высоких технологий;

– овладение студентами навыками научно-технического предпринимательства и инновационного бизнеса;

– формирование и развитие у участников конференции навыков владения современными информационными технологиями, методологией научных исследований и проектирования при выполнении научно-исследовательских работ;

– содействие осуществлению сотрудничества по направлениям деятельности университета в области науки и образования на межвузовском, региональном, всероссийском и международном уровнях.

## **3. Организаторы**

3.1. Программу и стратегию Фестиваля определяет Совет Студенческого научного общества.

3.2. Для обеспечения подготовки и проведения Фестиваля, решения текущих вопросов формируется Оргкомитет Фестиваля, утверждаемый приказом ректора Университета. Состав Оргкомитета определяется на основе предложений Совета Студенческого научного общества (Приложение 1).

3.3. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

3.3.1. проводит работу по подготовке, организации и проведению Фестиваля;

3.3.2. утверждает сроки проведения Фестиваля, перечень секций, список участников Фестиваля;

3.3.3. разрабатывает Программу проведения Фестиваля;

3.3.4. принимает вопросы, предложения по организации Фестиваля от обучающихся;

3.3.5. решает иные вопросы организации работы Фестиваля.

#### **4. Сроки и место проведения**

4.1. Торжественное открытие и работа Фестиваля пройдет в сроки, устанавливаемые приказом по Университету.

4.2. Место проведения Фестиваля – площадки факультетов и других подразделений Университета.

#### **5. Участники и формы участия**

5.1. К участию в Фестивале допускаются студенты вузов всех форм обучения. В Фестивале также могут принять участие учащиеся средних общеобразовательных учреждений и студенты образовательных учреждений, организаций среднего профессионального и дополнительного образования, расположенных на территории Российской Федерации и за рубежом, а также молодые ученые университета.

5.2. К участию в Фестивале допускаются работы, подготовленные как одним автором, так и авторским коллективом под руководством одного или более научных руководителей.

5.3. Автором (коллективом авторов) может быть представлено не более одной работы в рамках отдельной секции.

5.4. Устанавливаются следующие формы участия:

5.4.1. очное участие (выступление с докладом);

5.4.2. заочное участие (научно-исследовательская работа, представленная на Фестиваль, в электронном виде).

5.5. Оргкомитет оставляет за собой право отклонить работы в случае несоответствия материалов тематике Фестиваля, отсутствия новой научной информации, а также работы выполненные с нарушением требований настоящего Положения. Присланные материалы не рецензируются и не возвращаются.

#### **6. Экспертная комиссия**

6.1. Экспертная комиссия формируется отдельно по каждой секции Фестиваля из числа представителей факультета, организаций, ведомств. Экспертная комиссия должна состоять из трех и более членов, включая секретаря секции.

6.2. Председателем жюри экспертной комиссии секции назначается ученый, имеющий научные достижения в данной области исследований. Председатель секции организует работу секции по экспертизе работ, заявленных на участие в данной секции, и по организации проведения работы секции. Под руководством одного преподавателя может проводиться не более двух секций.

6.3. Секретарь экспертной комиссии протоколирует решения экспертной комиссии при помощи Автоматизированной Информационной Системы «Основа» [ais.snochuvsu.ru](http://ais.snochuvsu.ru) (Далее – АИС) в течение одного рабочего дня после заседания.

6.4. Апелляции по решению экспертных комиссий не принимаются.

6.3. Для формирования секции требуется не менее 10 участников под научным руководством не менее 3 научных руководителей.

## **7. Порядок проведения и условия участия в Фестивале**

7.1. Порядок и условия участия в Фестивале, сроки и место проведения Фестиваля определяются ежегодно приказом по Университету.

7.1. На Фестиваль предоставляются индивидуальные и коллективные работы, выполненные в областях технических, естественнонаучных и гуманитарных знаний.

7.2. План секций, программа Фестиваля, результаты проведения Фестиваля размещаются на сайте АИС.

7.3. Работа Фестиваля проходит согласно программе Фестиваля. Окончательное количество и наименование секций, продолжительность их работы определяются оргкомитетом в зависимости от количества исследований и проектов, включенных в заседание научной секции.

7.2. Программа Фестиваля предусматривает секционные заседания научно-практических конференций, выставки, семинары, круглые столы, математические бои, олимпиады, научные квесты, интеллектуальные и деловые игры, экскурсии, встречи с ведущими учеными, дискуссии и другие формы организации научных мероприятий.

7.5. Работа Фестиваля является открытой: для работы на секциях приглашаются участники Фестиваля, а также все желающие.

7.6. Работа участника оценивается экспертной комиссией жюри по критериям, определяемым настоящим Положением. Работы участников должны содержать результаты самостоятельно выполненной научно-исследовательской или проектной работы. Представленные работы должны отвечать следующим критериям:

- актуальность темы исследования (социальная и /или научная);
- новизна полученных результатов работы;
- знакомство со степенью разработанности проблемы;
- четкость постановки цели и задач работы;
- характеристика методов исследования;
- структурированность работы;
- самостоятельность выводов;
- практическая и /или теоретическая значимость исследования;
- апробация результатов работы на практике.

7.7. При необходимости в связи со спецификой той или иной области науки факультеты могут вводить дополнительные критерии оценивания работы.

7.8. В рамках работы секций жюри секции выявляют студенческие работы, рекомендованные к публикации (как правило, победителей и призеров каждой секции).

7.9. По итогам работы секций научным руководителем Студенческого научного общества факультета в СНО направляются следующие документы:

7.9.1. протоколы заседаний секций;

7.9.2. тезисы лучших студенческих научно-исследовательских работ, оформленные в соответствии с требованиями, определяемыми настоящим Положением, для опубликования в сборнике научных трудов Фестиваля.

## **8. Требования к работам, представленным к публикации**

По итогам Фестиваля к публикации принимаются тезисы докладов победителей секций и иногородних участников по представлению руководителей тематических секций.

Научные материалы участников, представленные к публикации, должны быть оформлены с учетом требований настоящего положения, должны содержать актуальные результаты самостоятельно выполненной научно-исследовательской работы, соответствующие современному уровню научных исследований.

Ответственность за экспертизу научных работ, представленных по итогам работы секции к публикации, возлагается на научного руководителя данной работы.

Исследовательская работа, представленная к публикации, должна состоять не более, чем из 1 страницы формата А5 (шрифт Times New Roman, размер шрифта 10, межстрочный интервал 1). Поля – 2 см со всех сторон.

Название доклада печатается большими буквами посередине страницы. Переносы слов и сокращения в названии доклада не допускаются. Под названием доклада через 1,0 интервал посередине печатаются Ф.И.О. авторов доклада. Вначале печатается Ф.И.О. студента. Перед Ф.И.О. научного руководителя указывается должность, используя следующие сокращения: м.н.с., с.н.с., инж., асп., ассист., ст. преп., доц., проф. Инициалы размещаются после фамилий.

После Ф.И.О авторов и научного руководителя указывается образовательное учреждение.

Далее через 1 интервал печатается текст доклада. Границы доклада выравниваются по ширине. Автоматическая расстановка переноса слов в тексте должна быть установлена. Нумерация страниц не производится.

Сканированные рисунки и таблицы не допускаются.

Тезисы подписываются авторами и их научными руководителями на обратной стороне и представляются в Оргкомитет вместе с экспертным заключением о возможности опубликования в открытой печати. Адрес Оргкомитета: 428015, г. Чебоксары, Московский пр. 15, ЧГУ, СНО, комн. № Г-410. Тел. (8352) 58-38-04 (добавочный 20-37).

Исследовательская работа, выполненная рукописно, отпечатанная на машинке или не соответствующая другим перечисленным критериям, не рассматривается.

Второй экземпляр представляется на электронном носителе (или по электронной почте E-mail: [snochgu@gmail.com](mailto:snochgu@gmail.com), с использованием текстового редактора Microsoft Word в формате doc.

Работа, представленная в электронном виде должна соответствовать следующим требованиям: имя файла присваивается по фамилии и инициалам первого автора в формате (doc), например (retrov\_av. doc).

## **9. Награждение победителей**

9.1. На основании протоколов научных секций участники Фестиваля, представившие лучшие работы, награждаются дипломами I, II, III степени.

9.2. Количество победителей и призеров не может быть более чем 30% от общего числа работ в секции (с учетом округления в большую сторону).

9.3. Призы могут присуждаться спонсорами, фирмами, организациями и предприятиями республики.

9.4. Награждение победителей и призеров проводится председателями жюри секций.

9.5. По итогам Фестиваля издается сборник научных трудов Фестиваля.

9.6. Электронная версия сборника публикуется на сайте Студенческого научного общества [snochuvsu.ru](http://snochuvsu.ru).

## **10. Финансирование Фестиваля**

10.1. Финансовые расходы в период подготовки и проведения Фестиваля производятся в соответствии со сметой расходов Фестиваля.

10.2. Смета формируется за счет средств Университета, спонсорских и организационных взносов участников.

10.3. Расходы по командированию (проезду и проживанию) участников Фестиваля и их руководителей несут направляющие организации.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.

11.2. Настоящее Положение действует до его отмены в установленном порядке.

Лист согласования

Положения о Региональном фестивале студентов и молодежи «Человек. Гражданин. Ученый» (ЧГУ) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

Проректор по научной работе



Е.Н. Кадышев

Научный руководитель СНО ЧувГУ



А.Н. Захарова

Научный руководитель СНО ЧувГУ



П.Н. Матюшин