АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

Процессы управления проектом

Шестопалов Павел Леонидович,
Референт Департамента экономики и финансов
Правительства Российской Федерации

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ПРОЦЕССЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ИНИЦИАЦИЯ ПРОЕКТА
ПОДГОТОВКА ЭФФЕКТИВНОГО СТАРТА

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ЦЕЛЬ ПРОЕКТА

S Specific (Конкретная)

M Measurable (Измеримая)

A Achievable (Достижимая)

R Relevant (Релевантная)

T Time-bound (Ограниченна во времени)

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ПАРАДОКСЫ ПЛАНИРОВАНИЯ

Ни один план не переживает встречи с противником. План – ничто, планирование – всё!

Хельмут Карл фон Мольтке (Старший).
Прусский и германский полководец.
Генерал фельдмаршал.

Выработка планов — напрасная трата времени, если это не поручено тем, кто будет их исполнять.

Генри Киссинджер, американский государственный деятель, дипломат и эксперт в области международных отношений

«Любой план – ничто, так как устаревает в тот момент, когда вы закончили его составлять. Но планирование – это всё, так как обеспечивает единое понимание целей и способов их достижения, что позволяет вашим подчинённым действовать САМОСТОЯТЕЛЬНО»

Дуайт Дэвид Эйзенхауэр, генерал армии и 34 президент США

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ЧТО ПЛАНИРУЕМ?

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

СТРУКТУРНАЯ ДЕКОМПОЗИЦИЯ РАБОТ – ОСНОВА ПЛАНА

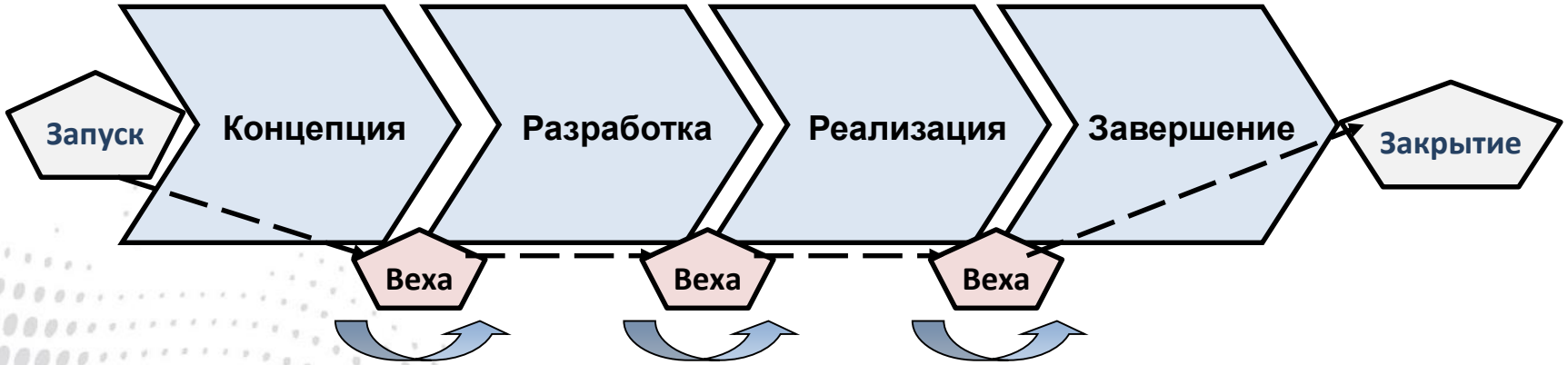
АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ ПРОЕКТА И КОНТРОЛЬНЫЕ СОБЫТИЯ

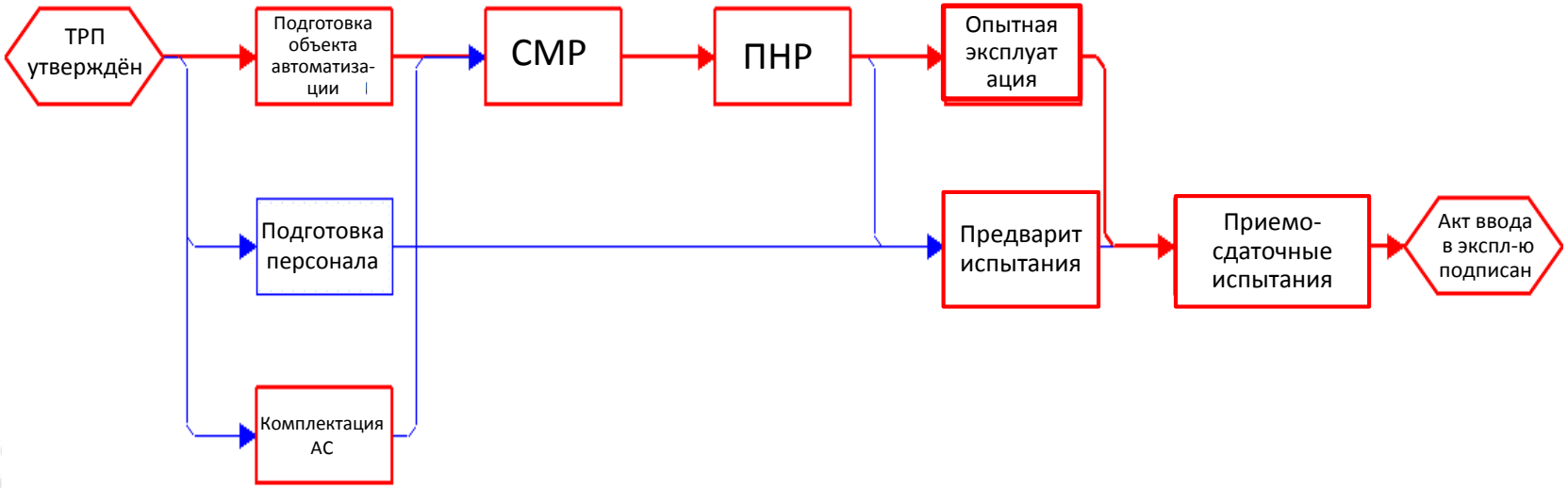
Жизненный цикл проекта – набор фаз/этапов проекта, название и число которых определяется исходя из технологии производства работ и потребностей контроля со стороны организации или организаций, вовлеченных в проект.

Фаза/этап проекта – набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта.



ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ РАБОТ

Сетевая диаграмма – схематическое представление работ проекта и логических взаимосвязей между ними.



АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ДЕТАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА

Ремонт.mpp - Project профессиональный

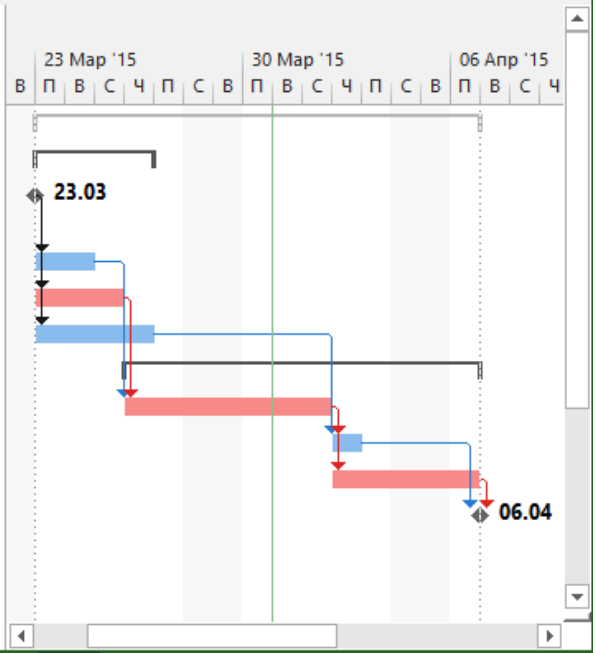
ИНСТРУМЕНТЫ ДИАГРАММЫ ГАНТА

ФАЙЛ | ЗАДАЧА | РЕСУРС | ОТЧЕТ | ПРОЕКТ | ВИД | WBS Schedule Pro | ФОРМАТ

Pavel Shestopalov

ДИАГРАММА ГАНТА

	Название задачи	Длительнс	Начало	Окончани	Общий временной резерв
0	**РЕМОНТ ОФИСА**	**11 дней**	**23 Мар**	**06 Апр**	**0 дней**
1	**ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП**	**4 дней**	**23 Мар**	**26 Мар**	**0 дней**
2	*Приказ о начале работ подписан*	*0 дней*	*23 Мар*	*23 Мар*	*0 дней*
3	Подготовка помещения	2 дней	23 Мар	24 Мар	1 день
4	Подготовка материалов	3 дней	23 Мар	25 Мар	0 дней
5	Закупка мебели	4 дней	23 Мар	26 Мар	6 дней
6	**ОСНОВНОЙ ЭТАП**	**8 дней**	**26 Мар**	**06 Апр**	**0 дней**
7	Ремонт	5 дней	26 Мар	01 Апр	0 дней
8	Установка мебели	1 день	02 Апр	02 Апр	2 дней
9	Установка оборудования	3 дней	02 Апр	06 Апр	0 дней
10	*Акт приемки подписан*	*0 дней*	*06 Апр*	*06 Апр*	*0 дней*



ГОТОВО | НОВЫЕ ЗАДАЧИ : АВТОМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ МАТРИЦА ОТВЕТСТВЕННОСТИ

	Ген. директор	Куратор проекта	Заказчик	Руководитель проекта	Отдел маркетинга	Аналитик	Отдел закупок	ГИП	Технолог
Разработка концепции нового продукта			У	О					
Постановка задач, определение целей	С	О	У	О	И	И	С		
Маркетинговое исследование региона		С	С		О	С	П		
Разработка концепции продукта и бренда	С	С	У	С	О	И	И	С	
Разработка бизнес-плана			У	О					
Разработка основных разделов БП	С	С	С	О	И	И	И	И	И
Устранение замечаний	С	С	С		И	И	К	И	И
Защита бизнес-плана	С	С	У		И	И		С	
Разработка продукта								О	
Разработка ТЗ	У	С	С	С	С		С	О	И
Технорабочее проектирование	У	С	С					О	И
Подготовка макета	У	С	С	С	С		С	О	

О – ответственный **И – исполнитель** **С – согласование** **У – утверждение**

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ОТСЛЕЖИВАНИЕ И КОНТРОЛЬ ПРОЕКТА УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

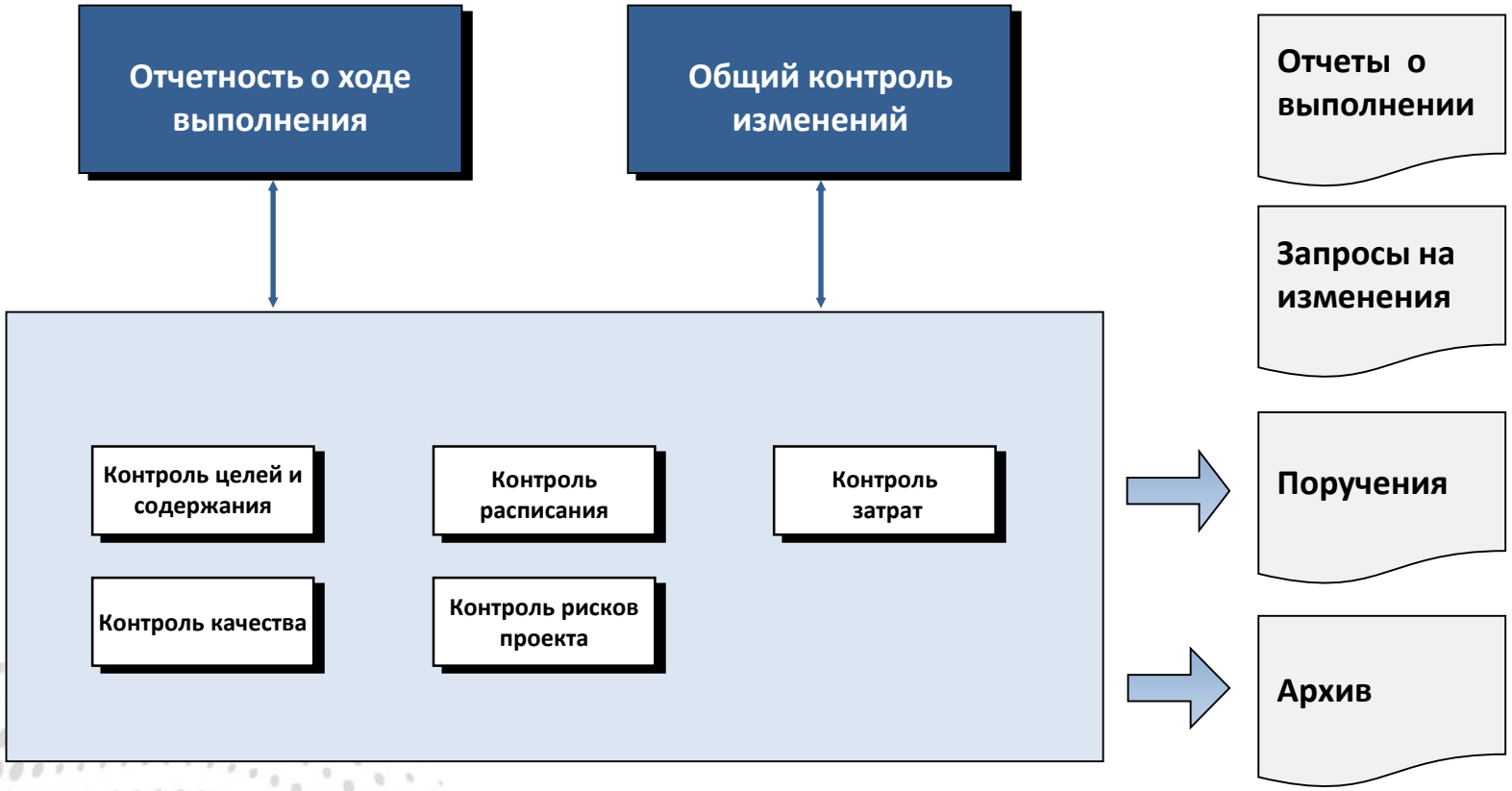
НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ЧТО КОНТРОЛИРУЕМ?

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ПРОЦЕССЫ КОНТРОЛЯ ПРОЕКТА



АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

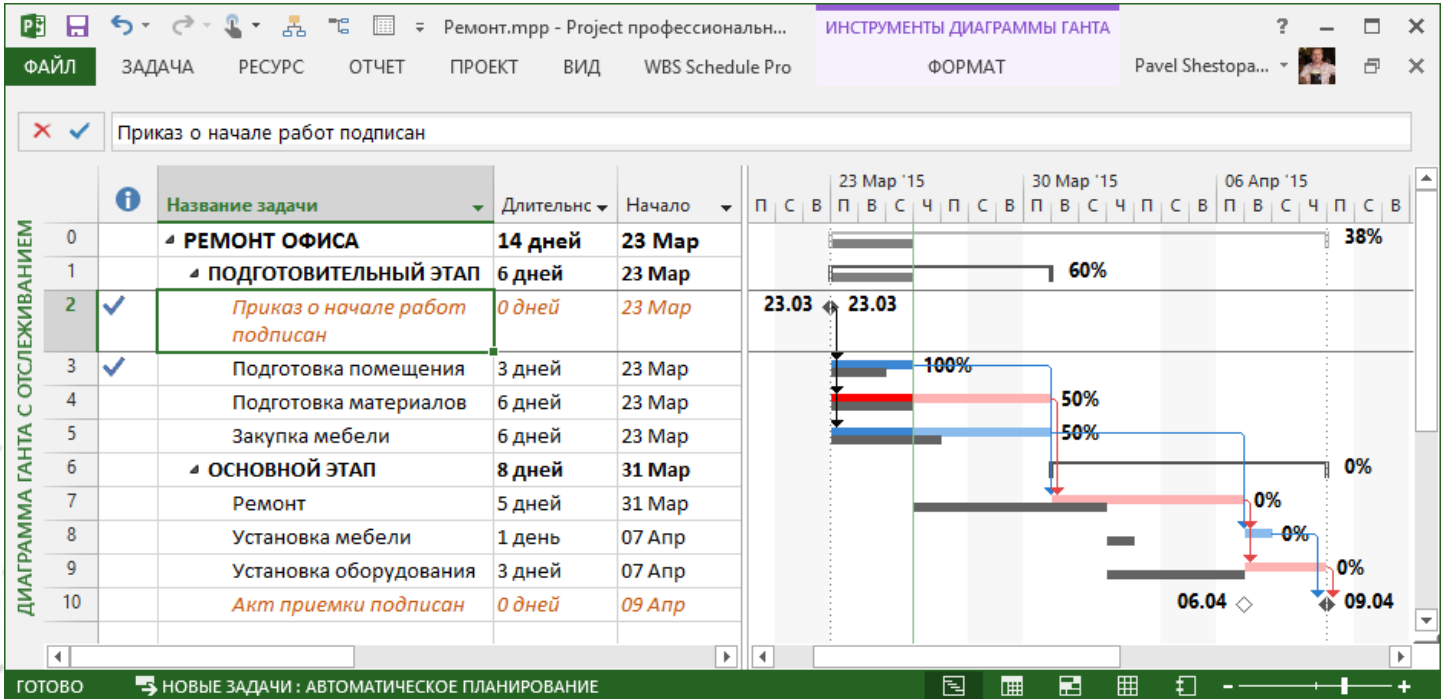
НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В ПРОЕКТЕ

Три вида показателей проекта:

- **Базовые (плановые)**
- Фактические
- **Текущие (прогнозные)**

Контроль!

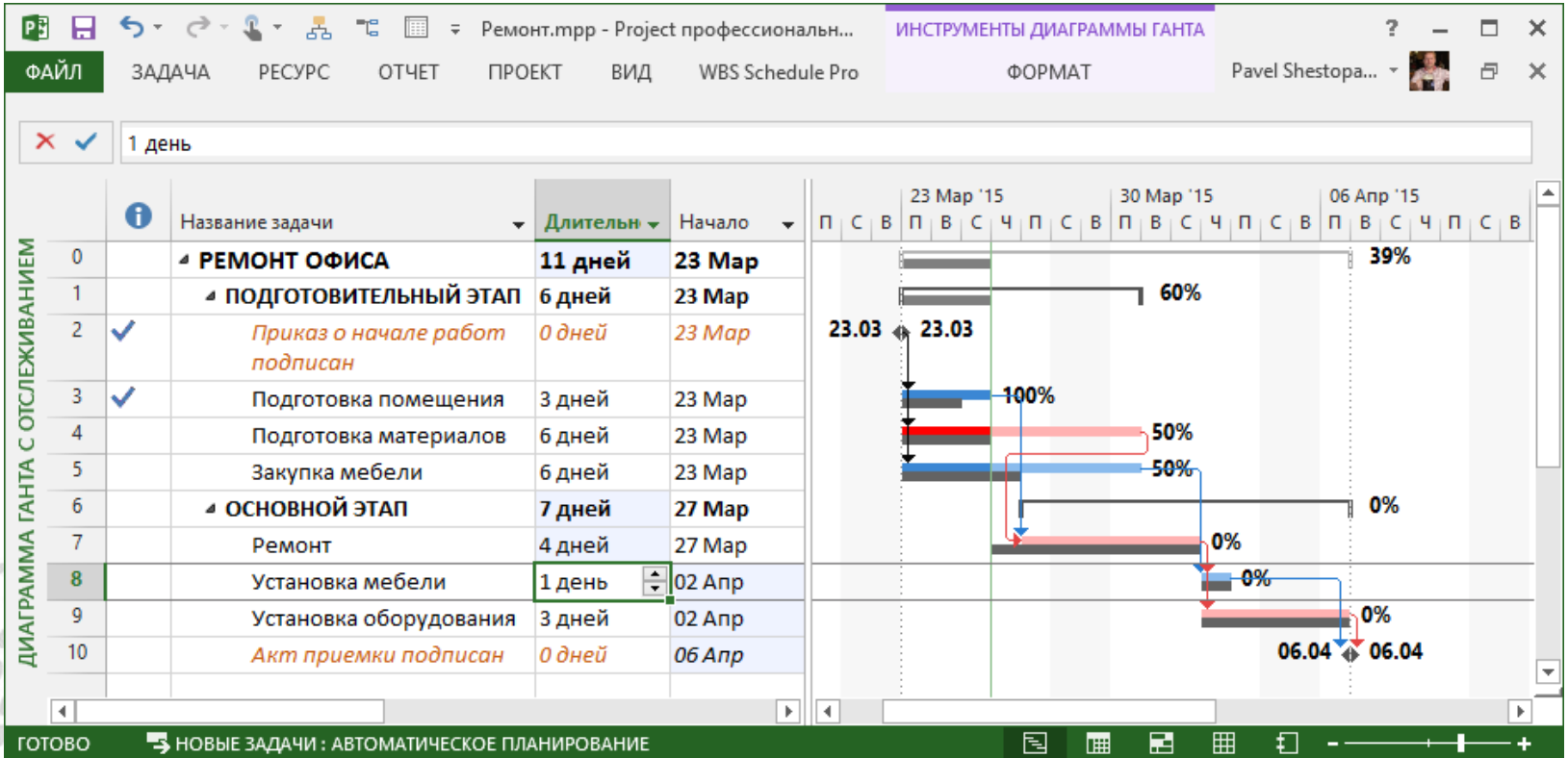


АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

КОРРЕКТИРОВКА ПЛАНА ПРОЕКТА

Все по плану!!!



АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

ПРИЗНАКИ ЭФФЕКТИВНОГО (РАБОЧЕГО) КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА

Обязательные

- В основе календарного плана лежит структурная декомпозиция работ (СДР)
- Календарный план содержит необходимое количество контрольных точек (вех)
- Работы и вехи связаны между собой зависимостями (задана сетевая диаграмма)
- Задачи и вехи текущего плана не имеют фиксированных ограничений
- Определен критический путь проекта
- Задан базовый план проекта (задающий директивные сроки)

Желательные

- Перед ключевыми вехами проекта заданы временные буферы
- На каждую задачу назначены ресурсы (трудовые, материальные, финансовые)
- В календарном плане отсутствуют ресурсные конфликты

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

ЗАПРОС НА ИЗМЕНЕНИЕ	
Номер запроса на изменение	
Заголовок	
Приоритет	Приоритет, назначаемый инициатором изменения, один из следующих: - высокий – обязательное изменение, других альтернатив нет; - средний – обязательное или в высшей степени желательное изменение, но имеются альтернативы; - низкий – необязательное, но желательное решение для совершенствования проекта.
Информация об инициаторе	
Детальное описание изменения	Если необходимо, возможно использование дополнительных страниц, в качестве приложения к запросу на изменение.
Причины, вызвавшие потребность в изменении	
Влияние изменения на проект	
Решение Руководителя проекта по запросу на изменение: Подпись Дата	Принятое решение: • принять – произвести предлагаемые изменения; • отменить – признано нецелесообразным давать дальнейший ход этому запросу; • отложить – запрос имеет смысл, однако будет рассмотрен на более позднем этапе проекта; • провести оценку – запрос имеет смысл и необходимо провести анализ и оценку последствий; • эскалировать – запрос имеет смысл, и необходимо провести анализ и оценку последствий, однако проводить такую оценку и принимать решение полномочия имеют только вышестоящие комитеты.
Решение Куратора проекта Дата, подпись	

АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ СОСТОЯНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В СУБЪЕКТАХ РФ

СОВЕЩАНИЯ В ПРОЕКТЕ

Тип совещания, назначение, участники	Условия проведения
СТАРТОВОЕ СОВЕЩАНИЕ ПО ПРОЕКТУ	
Участвует вся команда Знакомство, распределение ролей Уточнение целей, расстановка приоритетов, укрупненное планирование Определение общих правил работы	Однократно После формализованного старта проекта (приказ, утверждение Устава и др)
СОВЕЩАНИЕ ПО СТАТУСУ ПРОЕКТА (планерка, пятиминутка, stand up meeting)	
Участвует вся команда Информирование о текущем состоянии проекта (по направлениям, этапам, работам) Фиксация (<u>но не решение</u>) проблем и изменений Общие решения, решения о необходимых рабочих встречах	Регулярно (возможна различная периодичность по этапам) В утвержденное время
РАБОЧАЯ ВСТРЕЧА (совещание по решению проблем)	
Участвуют только эксперты, функциональные специалисты и заинтересованные стороны Детальное обсуждение конкретных вопросов (технологии, ресурсы, бюджеты и др.) Принятие решений по обсуждаемым вопросам	По необходимости, нерегулярно В случае принятия решения о необходимости
ИТОГОВОЕ СОВЕЩАНИЕ ПО ПРОЕКТУ	
Участвует вся команда (желательно представители Заказчика, гости и др.) Подведение итогов, награждения, поощрения Извлечение уроков, закрытие проекта	Однократно После выполнения всех процедур закрытия проекта